MATRIKS KALENDER KERJA TAHUN ANGGARAN 2023

PROGRAM : Dukungan Manajemen

SATKER : Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM DKI Jakarta (408720)

KODE	KEGIATAN	TRIWULAN I												TRIWULAN II												TRIWULAN III												TRIWULAN IV											
		JANUARI				FEBRUARI				MARET				APRIL				MEI				JUNI				JULI				AGUSTUS				SEPTEMBER				OKTOBER				NOVEMBER				DESEMBER			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
013.WA	Program Dukungan Manajemen																																																
1558	Pengelolaan Administratif dan Fasilitatif Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM																																																
1558.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal																																																
1558.EBA.956	Layanan BMN																																																
051	Pembinaan dan Pengelolaan BMN																																																
A	Penatausahaan BMN																																																
B	Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas/UKPBJ																																																
C	Monitoring dan Pelaporan BMN																																																
052	Fasilitasi Kerja New Normal																																																
1558.EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi																																																
051	Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik																																																
A	Penyediaan Informasi Publik																																																
052	Pelaksanaan Kehumasnan																																																
A	Tanpa Subkomponen																																																
1558.EBA.959	Layanan Protokoler																																																
051	Koordinasi Keprotokoleran																																																
A	Koordinasi Keprotokoleran																																																
052	Pelaksanaan Keprotokoleran																																																
A	Pelaksanaan Keprotokoleran																																																
1558.EBA.994	Layanan Perkantoran																																																
001	Gaji dan Tunjangan																																																
A	Belanja Gaji dan Tunjangan																																																

B	Uang Lembur																																																
002	Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran																																																
A	Kesehatan Pegawai																																																
B	Pakaian Dinas (Pakaian)																																																
C	Pemeliharaan Gedung																																																
D	Pemeliharaan Peralatan Perkantoran																																																
E	Pemeliharaan Kendaraan																																																
F	Langganan Daya dan Jasa																																																
G	Keperluan Perkantoran																																																
H	Konsultasi dan Koordinasi																																																
I	Penanganan COVID																																																
J	Jamuan Tamu Pimpinan																																																
K	Honor Operasional Satker																																																
L	Sewa Operasional Perkantoran																																																
1558.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal																																																
1558.EBB.951	Layanan Sarana Internal																																																
052	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi																																																
A	Tanpa Sub Komponen																																																
1558.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal																																																
1558.EBC.954	Layanan Manajemen SDM																																																
051	Administrasi Kepegawaian																																																
B	Pelaksanaan Ujian Dinas Tk I, Ujian Penyesuaian Ijazah dan Penilaian JFT																																																
C	Orientasi CPNS																																																
D	Pengadaan CPNS																																																
F	Pelantikan/Sumpah Jabatan																																																
052	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Kepegawaian																																																
A	Pembinaan Kepegawaian dan Bapperjakat Eselon IV /V/JP/JF																																																
B	Bina Mental Pegawai																																																
1558.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal																																																
1558.EBD.952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran																																																

051	Penelitian Pagu																																																
A	Supervisi Pagu Indikatif dan Hasil RKA-K/L Pagu Anggaran di lingkungan Kantor Wilayah																																																
052	Penyusunan Disbursement Plan																																																
A	Penyusunan Rencana Penarikan Dana dan Kalender Kerja Pagu Alokasi Anggaran TA. 2021																																																
053	Analisa Kebutuhan																																																
A	Analisa Kebutuhan Sarana Prasarana Kantor Wilayah dan UPT																																																
B	Analisa Kebutuhan Anggaran																																																
054	Koordinasi dan Konsultasi Capaian Kinerja Kanwil																																																
A	Rapat Koordinasi Evaluasi dan Capaian Kinerja																																																
B	Koordinasi, Konsultasi dan Penyiapan Rencana Kerja dan Anggaran																																																
1558.EBD.953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi																																																
051	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Kinerja																																																
A.	Monitoring dan Evaluasi Kinerja Anggaran TA 2022																																																
B.	Penyusunan LAKIP Satuan Kerja																																																
052	Rekomendasi Kinerja Program dan Kegiatan																																																
A	Tanpa Sub Komponen																																																
1558.EBD.955	Layanan Manajemen Keuangan																																																
051	Pembinaan dan Pengelolaan Laporan Keuangan																																																
A	Penyusunan Laporan Keuangan																																																
052	Pembinaan dan Pengelolaan Perbendaharaan																																																
A	Pengelolaan Perbendaharaan																																																
1558.EBD.961	Layanan Reformasi Kinerja																																																
051	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi																																																
A	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi																																																
052	Sistem Pengendalian Instansi Pemerintah (SPIP)																																																
A	Penguatan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah																																																
053	Pembentukan Satker WBK/WBBM																																																
A	Pembentukan Satuan Kerja WBK/WBBM																																																
054	Unit Pemberantasan Pungli dan Gratifikasi																																																
A	Unit Pemberantasan Pungli dan Gratifikasi																																																

Jakarta, 5 November 2022

Kepala Kantor Wilayah

Ditandatangani secara elektronik oleh :

Ibnu Chuldun

NIP . 196603281988111001